

## ÉCOLE de Génibrat

Av Claude Chappe – 31470 FONTENILLES Tel : 05 62 20 77 91

PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉCOLE  
du 1er trimestre de l'année scolaire 2018/ 2019

Date de la séance :

8/11/18

Horaire de la séance :

17h30 - 19h30

Présents :**Enseignants :**

Mmes BENCHERIF, SEUNES, DUPUY, Le ROUX, CARLES, RIBAUT, GOBIN, GUYOT, GIRBAL-MARE, PANOUILLOT, DALENS, SACAROT , SACAREAU , M PAPIN.

**Directrice :** Mme GILLET**Délégués parents :**

Mme ORTEGA vice présidente des représentants de parents APE FCPE, et Mme LEVOYE, Mme DEYSIEUX, Mme LACAMOIRE, Mme BARTHEZ, Mme BERNARD, Mme VICENDO ,M THEBAULT, Mme GARDIES, Mme MORA, Mme ETCHENIQUE présidente APEF ASABL'LAGE, et Mme BOUAZIZ- DELIPINAR, Mme RUET, Mme CHETAAIL , M RASPAUD ,

**Mairie :**

Mme VITRICE Maire de Fontenilles

**Invités :**M VALETTE Sébastien directeur ALAE maternelle.  
Mme BORDRON Frédérique directrice ALAE Elémentaire  
M SFORZY gestionnaire pédagogique CCGT**Personnels conviés par la municipalité :**-Mme DELLAC, responsable des affaires scolaires  
-M ROUX -Services techniques pour les écoles**Excusés :**-M RESPAUD -IEN de la circonscription HG XV  
-Mme BLASY adjointe au maire chargée de l'éducation.  
-Mme BERTRAND psychologue scolaire  
-Mme BARBE représentants de parents d'élèves- APEF-FCPE  
Mme ROQUES APE-ASABL'LAGE  
-Mmes GAYRAUD, Mme GARRIGUES, CAMBOULIVES, *en raison de la mise en place d'entretiens individuels lors de la remise des LSU et carnet de suivi des apprentissages***Président de séance :**

Mme GILLET - directrice

**Secrétaire de séance :**

Mme RIBAUT enseignante CP/CE1

**Ordre du jour :**✓ *Accueil des participants au conseil d'école et Adoption du règlement intérieur du conseil d'école-*

- **Point sur la rentrée 2018 :** installation et dotation en matériel : dotation exceptionnelle -vidéoprojecteur-impressions couleur.
  - ATSEM
  - Gymnase : Accès des classes de cycle 3 et des CE2 au gymnase du collège et date du printemps des maternelles
  - sonnerie de cour en mater et en élèm
  - Structure modulaire : VMC et suite CHSCT
  - remerciements et présentation des services civiques : 1 BCD et 2 pour l'école
  - CLAS
- **Règlement intérieur :** vote du règlement pour 2017/2018 en conformité avec le règlement type départemental. Cf Annexe 1
- **Projet d'école 2018-2022**
- **Projets 2018-19 :** en lien avec le projet d'école 2018-2022 grandes lignes. Cf Tableau -annexe2
  - médiathèque
  - projet piscine
  - projet cyclo
  - poursuite travail des délégués élèves : défi récré- demande de peinture pour les tracés au sol.
- **Partenariat école /ALAE- nombreux projets proposés par l'ALAE :** jardins partagés, assemblée des enfants commission
- **Suivi des élèves en difficulté :** fonctionnement du RASED- poursuite intervention enseignante E.
- **Sécurité à l'école :** Exercice incendie RAS et PPMS ( alarme WIFI à l'étude)

← **Questions diverses :** - sécurité sur le parking - passage piétons

-bus : charte civilité- qq retards signalés

- **Adoption du règlement intérieur du conseil d'école.** signé ce jour par Mme ORTEGA vice-présidente des parents d'élèves APEF-FCPE, Mme ETCHENIQUE présidente APEF- ASABL'LAGE, Mme VITRICE Maire de FONTENILLES et

Mme GILLET directrice de l'école . Une copie est donnée à chaque partenaire.

■ **Point sur les effectifs rentrée 2018**

✓ Effectif Génibrat Fontenilles à ce jour :

	PS	MS	GS	Total mater	CP	CE1	CE2	CM1	CM2	Total élém
2018/19	41	38	42	121	66	60	66	72	58	322
2017/18	37	38	57	132	60	62	69	55	59	305
<b>2016/17</b>	36	54	52	<b>142</b>	60	66	57	57	49	<b>289</b>
2015/16	53	47	55	155	63	51	57	41	39	251

**Total école : 443 élèves**

Pas d'ouverture cette année – maintien de la BCD et de la salle informatique.

**Répartition des élèves sur 17 classes :**

Maternelles					Élémentaires											
Mme Bencherif	Mme Seunes	Mme Gayraud	Mme Dupuy	Mme Leroux	Mme Carles	Mme Gobin	Mme Ribaut	Mme Girbal Mare	Mme Guyot	Mme Garrigues	M Papin	Mme Sacreau M-P	Mme Sacarot A	Mme Panouillot	Mme Cambouliès	
PS/GS	PS/GS	PS/MS	PS/MS	MS/GS	CP	CP	CP/CE1	CE1	CE1	CE2	CE2	CE2/CM1	CM1	CM1/CM2	CM2	
10+13	11+13	10+15	10+15	8=16	26	26	14+10	25	25	28	28	10+15	29	29	29	
23	24	25	25	24	26	26	24	25	25	28	28	25	29	29	29	

*Rappel organisation pédagogique de la constitution des classes : en maternelle, l'équipe enseignante choisit de faire des cours à double niveau pour des raisons pédagogiques, en élémentaire on est parfois contraint de faire des cours à double niveau en raison des effectifs mais ce n'est pas un choix pédagogique. Vous noterez qu'à partir du CE2 les effectifs sont élevés sur tous les niveaux jusqu'en CM2.*

**Organisation du service des ATSEMS :** Une ATSEM par classe avec 20 minutes de pause sur temps scolaire. Du 5 septembre au 19 octobre la maternelle a fonctionné avec 4 ATSEMS pour 5 classes du fait de l'absence prolongée d'une ATSEM. Nous remercions l'équipe des ATSEMS qui a su revoir ses missions avec l'aide des enseignantes mais aussi de l'ALAE et du service entretien. Même allégé, le travail pour 5 classes à 4 ATSEMS reste difficile et génère fatigue et tension malgré toute la bienveillance des équipes (enseignante et périscolaire).

Les représentants de parents ont remonté cette situation pénalisante pour les enfants, surtout sur une rentrée scolaire et surtout pour les PS. Plusieurs échanges ont eu lieu avec la municipalité à ce sujet et les deux associations de représentants de parents d'élèves.

La municipalité ne peut pas remplacer les ATSEMS sur des congés de courte durée. Le Congé de l'ATSEM s'étant prolongé, la municipalité a recruté Mme Melissa DELGIORNO du 5 novembre jusqu'aux vacances de Noël. Les enseignantes et les représentants de parents remercient la municipalité pour les moyens donnés à l'école et restent attentifs à la suite de l'organisation du service si l'ATSEM prolonge son arrêt en janvier et février.

Les besoins sont compris par la municipalité. Elle essaie dans la mesure du possible d'assurer le remplacement d'un agent qui serait absent sur une longue durée.

**Gymnase :** Cette année, il est extrêmement difficile d'obtenir des créneaux au gymnase du collège. C'est un véritable parcours du combattant : nous avons eu le planning le 12 octobre pour le 1<sup>er</sup> trimestre du collège qui se termine le 30 novembre. Après cette date nous n'avons aucune information. L'équipe enseignante a proposé de rencontrer l'équipe EPS du collège sans succès. Nous avons 196 élèves (7 classes) qui se trouvent privés d'EPS pendant la période hivernale. La salle de motricité est occupée à temps complet par les maternelles jusqu'à 14h50 tous les jours- les CP et CE1 ont 1 créneau par semaine.

*Expression des besoins :* L'équipe enseignante soutenue par les parents demande à la municipalité de négocier un créneau à l'année dans ce gymnase municipal. A titre informatif : sur une demi matinée de 9h à 10h30 on peut faire tourner des créneaux pour les 7 classes du CE2 au CM2.

*Réponse de la municipalité :* Le collège est prioritaire sur le gymnase, La municipalité veut bien nous accompagner pour organiser une réunion avec les professeurs d'EPS avec Mme Bernier principale du collège.

Le 6 juin printemps des maternelles date à confirmer par l'équipe EPS.

A noter quelques points à améliorer :

✓ **Sonnerie pour le rythme scolaire signalé depuis 2016 : Il y a aujourd'hui 140 élèves dans la structure modulaire. Il serait très important d'avoir deux hauts-parleurs supplémentaires au niveau du préau, un au**

niveau du chemin qui mène à la cantine le long de la salle de motricité et enfin un dans la deuxième cour de maternelle côté terrain de sport. Il serait souhaitable, dans la mesure du possible, de prévoir un rappel de la sonnerie en salle des maîtres soit 5 hauts-parleurs en tout. Une sonnerie non programmable ferait l'affaire.

• réponse de la municipalité : la municipalité étudie la question.

✓ **Copies couleur :**

A la rentrée on nous a dit qu'on ne pouvait plus faire de photocopies couleur depuis le copieur de la cantine.

• *expression des besoins pédagogiques : les copies couleur permettent d'aider les enfants dys... et autres adaptations opendys ( suite aux formations de circonscription ), en langage- formation NARRAMUS et cahier de vie- vocabulaire, construction d'ateliers de manipulation, documents de géographie, flash cards en anglais, à la marge valorisation de production d'élève : cahier de vie , carnet de voyage...*

• *réponse de la municipalité : On s'est rendu compte que le nombre de photocopies couleur dépassait le budget fixé (3500 copies par trimestre) pour 540 euros /an . Ce montant sera déduit de la somme versée à la caisse école avec un code spécifique pour l'école.*

✓ **Vidéoprojecteurs :** 0 vidéoprojecteur en maternelle, 4 vidéoprojecteurs pour 7 classes en cycle 2 4 vidéoprojecteurs pour 5 classes en cycle 3 – Sur l'école. 3 vidéoprojecteurs HS. Sur les 8 actuellement en service 2 vidéoprojecteurs ont été achetés par la caisse école.

• *expression des besoins en vidéoprojecteur : manuels numériques, LV et sciences Hist/ Géo etc, Narramus en mater, outils fournis par l'EN gratuits mais inutilisables- la manipulation et le transport des vidéoprojecteurs abîment le matériel. A terme il faudrait un vidéoprojecteur par classe en élémentaire et 2 en maternelle.*

• *réponse de la municipalité : il faut budgéter pour 5 vidéoprojecteurs + 2 perches ( Une dans la classe 4 à coté de la BCD et 1 dans le RASED pour les maternelles). Répartition équitable entre les groupes scolaires de Fontenilles. La municipalité n'est plus accompagnée par des subventions. La municipalité essaiera de faire au mieux pour répondre en partie ou en totalité de notre demande à la rentrée 2019.*

✓ **Structure modulaire :** Les représentants de parents souhaitent avoir un retour du compte rendu fait par le CHSCT notamment au niveau de la réparation de la VMC et de la poussière.

• réponse de la municipalité :

*Le compte rendu sera transmis aux 2 associations de représentants de parents d'élèves.*

*Cet été, grand nettoyage y compris des gaines de ventilation. Les infiltrations d'eau sont réparées. A la Toussaint, changement du système d'extraction de la VMC. Le service d'entretien a été équipé d'aspirateurs.*

• Questions des représentants de parents : *Les parents souhaiteraient avoir le rapport sur la qualité de l'air fait en juin dernier. Les parents sont toujours inquiets au sujet de la poussière et de la moisissure. Les parents demandent un nouveau test de la qualité de l'air maintenant que les réparations préconisées sont faites. Si les problèmes persistent les représentants de parents d'élèves souhaitent un audit par des experts du bâtiment modulaire qui accueille 140 élèves cette année et 5 enseignantes.*

• *Les enseignantes remercient les agents d'entretien pour les efforts fournis dans ce bâtiment. Depuis les vacances, les enseignantes font remarquer que les mauvaises odeurs persistent. La mairie invite à contacter M Roux régulièrement.*

• *La municipalité reste vigilante sur la situation de la structure modulaire. La municipalité fera revenir l'entreprise « Air et solution » pour réévaluer la qualité de l'air.*

■ **Remerciements et présentation des services civiques :**

✓ service cantine : la mise en place des codes pour le portail parents/services améliore la fiabilité des feuilles d'appel cantine.

✓ services techniques : le nouveau système en place est plus efficace.

✓ service d'entretien : grande disponibilité de Mme Delgiorno qui se met toujours en dix pour faire du lien entre les services municipaux et pour assurer au mieux l'entretien de l'école.

✓ BCD : la municipalité a recruté un emploi de service civique pour la BCD. Pauline Ariagada travaille sur tout le temps scolaire. Cet emploi nous permet d'ouvrir la BCD pendant les récréations du matin, ce temps est très apprécié par les élèves.

✓ Le rectorat a recruté deux services civiques à compter du 5 novembre pour toute l'année scolaire : Nicolas Trindade et Gwenaël Moreau dont les missions sont de contribuer aux activités éducatives, pédagogiques et citoyennes de l'école.

■ **CLAS :**

La municipalité travaille avec la CCGT à la mise en place d'un CLAS pour la rentrée 2019 : Contrat Local d'Accompagnement à la Scolarité qui viendra en complément de l'espace de devoirs en autonomie en place à l'ALAE après 17h30 ( après les TAP faute de place) sauf le vendredi.

Une expérimentation est à l'étude pour la période 3 et 4 de cette année.

■ **Règlement intérieur :** vote du règlement pour 2018-2019 en conformité avec le règlement type départemental. Annexe 1

Ce nouveau règlement intérieur est voté à l'unanimité. Il sera soumis à la signature des parents d'élèves dans la semaine 46.

Il sera accessible sur le Blog de l'école <http://pedagogie.ac-toulouse.fr/blog31/pri-genibrat-fontenilles/> et affiché aux deux entrées de l'école.

■ **Projet d'école 2018-22** : « Structurer- mettre en réseau et accompagner ».

Ce projet est élaboré par l'équipe enseignante pour permettre la cohésion de l'équipe et la mise en place des nouveaux programmes. Nous avons écrit notre nouveau projet d'école pour une durée de 4 ans. Il a été validé par l'inspecteur de l'éducation nationale et s'appliquera jusqu'en 2022. Des actions précises sont menées tous les ans, en voici les grandes lignes :

- ✓ 1-Continuité des enseignements : vocabulaire pour les 3 cycles, liaisons école/ collège et GS/CP, lecture au jardin cycle 1 et 3 cette année
- ✓ 2-Actions éducatrices, Vivre ensemble par une citoyenneté active : messages clairs, assemblée des enfants, rencontres sportives et associatives
- ✓ 3-Outils pour apprendre et progresser : grille d'observation et de suivi, fiche navette outils de liaison et suivi des élèves

■ **Projets 2018-19 : en lien avec le projet d'école 2018-22 grandes lignes. Cf Tableau -annexe2**

- Lien école/ famille ( lecture au jardin/ Anim'cross/ accompagnements vélo / piscine / diverses sorties ou rencontres sportives)
- Lien école/ médiathèque : construction d'une culture commune sur le village de Fontenilles dans le cadre du PEDT. Toutefois, nous regrettons une programmation à court terme cette année. Nous en avons parlé avec Mme Caubet afin d'envisager revenir à une programmation présentée en juin pour l'année scolaire suivante. Pour autant il reste des projets forts notamment la rencontre avec un auteur de BD pour une classe. Pour le moment, la mater cette année n'a aucun projet avec la médiathèque et le regrette. L'équipe enseignante de maternelle souhaite aller à la médiathèque même sans projet spécifique pour garder le lien avec ce lieu culturel de Fontenilles.
- Lien dans les cycles et entre les cycles : construction d'une culture commune à l'école (rencontres sportives/ printemps des maternelles/ liaison CM2/6<sup>e</sup> en anglais liaison CE2/4<sup>e</sup> en sciences...)

Ces projets ont été présentés en détail à une délégation de représentants de parents avant le conseil d'école le mercredi 8 novembre.

Ils couvrent 5 domaines :

1. Culturel :Rencontre avec l' auteur SENEGAS pour 1 classe avec la médiathèque et pour 3 classes avec le CRDP de Tournefeuille - Expositions- projet autour du monde en mater

Mais aussi : théâtre à Odysseus- JMF- – Lecture au jardin- Irish Song and Dancing- projet Irlande en lien avec classe découverte CM1 ( spectacle Irlandais Salle Marcel Clermont à partir de 18h en mars) et liaison CM2/6e – Forges et planétarium.

2. Artistique : danse à l'école en GS , spectacle musical JMF, spectacle à Odysseus,
3. EPS / vivre ensemble et éducation morale et civique : Rencontres sportives USEP tout au long de l'année : courses longues et anim'cross, jeux collectifs, jeux traditionnels - Printemps des maternelles et mini printemps . Randonnée contée- rencontre danse en GS -jeux d'opposition -Randonnée cyclo.( pour laquelle nous remercions la municipalité pour la mise à disposition du camion municipal)- semaine citoyenne -rencontre orientation – rencontre anim'athlé cycle 2- Olympiade Cycle 3 avec l'ALAE

**Piscine en GS:** cycle natation en période 5 : 12 séances de 40 min. Prochaines dates pour les parents volontaires pour passer l'agrément piscine 16 novembre et 15 décembre- s'adresser à Mme SEUNES ou Mme BENCHERIF. L'accès au bassin et le transport sont gratuits pour les familles- Nous remercions la municipalité pour les moyens attribués pour favoriser le savoir nager.

Nous remercions Mme BONONI conseillère pédagogique pour la coordination des sessions d'agrément vélo et natation pour les parents d'élèves bénévoles.

4. Vivre ensemble et enseignement civique et moral : Poursuite du projet émotions initié par l'ARS et la circonscription de Fonsorbes- Projet sport et citoyenneté USEP en Cycle 3- Assemblée des enfants en élémentaire ( poursuite des défis récré et demande de peinture de sol pour tracer les jeux dans la cour), Classe découverte immersion langue anglaise à ASPET .
5. Liaison école /ALAE : Assemblée des enfants, Printemps des maternelles. Olympiades cycle3 ecole / ALAE

L'ensemble des projets pédagogiques a pour but de donner du sens aux apprentissages, en amont ou/et en aval ; les sorties sont travaillées en classe. Elles sont le point de départ ou la conclusion d'apprentissages faits en classe. Ils permettent aux élèves de faire du lien et de construire une certaine confiance en eux au travers d'expériences uniques et partagées.

**Portes ouvertes de l'école le vendredi 14 juin** : Les parents seront invités à découvrir le travail mené tout au long de l'année dans les différents domaines présentés. C'est une occasion unique pour les enfants de montrer le résultat d'une année de travail scolaire, c'est pourquoi les enseignants acceptent de se mobiliser hors temps scolaire .

Un courrier sera adressé à Madame le Maire de Fontenilles afin de solliciter son accord pour cette manifestation.

■ **Partenariat école /ALAE-**

L'équipe de direction reste la même :

Mme Frédérique BORDRON directrice ALAE élémentaire.

M Sébastien VALETTE directeur ALAE maternelle sera présent en ALSH jusqu'en période 3

**M SFORZI : responsable pédagogique communauté de communes.**

**Rappel : le conseil d'école est là pour répondre aux questions relatives à l'école et au travail commun et non aux questions sur le fonctionnement de l'ALAE. Pour ces questions, les représentants de parents d'élèves sont invités à se rapprocher des directeurs des ALAE. Une réunion entre les RPE et les directeurs des ALAE sera programmée prochainement.**

De nombreux projets nouveaux ont été proposés par l'ALAE. Nous regrettons de ne pas pouvoir répondre à toutes les sollicitations.

Merci pour le prêt du parc ALAE/ALSH à l'occasion de l'organisation des courses longues cycle 3 des écoles du village et de l'anim'cross USEP cycle 1 et 2, ainsi que pour l'entraînement des classes de Génibrat. Merci au service espaces verts pour la tonte et le nettoyage de cet espace.

- ✓ Printemps des maternelles et mini printemps : un animateur et plus selon les ateliers proposés.
- ✓ *Dans le cadre du PEDT : poursuite du projet environnement : jardins partagés en maternelle - jardin partagé (côté ALAE) en élémentaire.*
- ✓ Assemblée des enfants action inscrite dans le projet d'école : 4 délégués élus par classe d'élémentaire avec les missions suivantes :
  - temps scolaire : mieux vivre la récréation ;
  - temps périscolaire : commission cantine, commission loisirs/ aménagements.
  - Une participation des délégués enfants est envisagée au conseil d'école n°3.
- ✓ Organisation d'olympiade pour les 5 classes de cycle 3 en période 5 en partenariat avec les enseignants.

■ **Suivi des élèves en difficulté : fonctionnement du RASED.**

Mme BERTRAND Anne psychologue scolaire sera présente à l'école de préférence un lundi sur deux.

Pour la contacter : 06 70 16 31 04

Mme BERTRAND travaille toujours sur un secteur étendu : Rieumes, Berat, Lautignac, Labastidette Clermont et Génibrat à Fontenilles.

Mme BONADEO ( maîtresse G) et Mme CORSINI ( maîtresse E) sont rattachées à l'ensemble des écoles de la circonscription de Fonsorbes. Toujours pas d'intervention G à Génibrat cette année. Mais nous avons la chance de garder quelques interventions de Mme CORSINI.

■ **Sécurité à l'école : exercice incendie pour les 2 structures et PPMS intrusion :**

L'exercice incendie s'est bien déroulé le 26 septembre.

L'exercice de PPMS confinement intrusion s'est bien déroulé le 15 octobre en présence de représentants des parents d'élèves et du MdL Chef M Grolleau de la gendarmerie , de M Pigatto élu en charge de la sécurité et M Abella conseiller municipal, le policier Municipal et l'ASVP et M Roux. A l'issue de cet exercice la municipalité étudie la mise en place d'un système d'alarme spécifique pour le PPMS qui sera plus fiable que la corne de brume.

**Questions diverses :**

- ✓ **Sécurité sur le parking - passage piétons :** Les représentants de parents d'élèves recherchent une solution avec la municipalité pour sécuriser le parking et le passage piéton. Au mois d'août, un policier municipal a été recruté. Il est là pour la prévention et la sécurité des personnes mais il n'a pas pour mission de faire traverser les enfants sur le passage piéton. Le passage est sécurisé par le dos d'âne et le marquage au sol. Un appel à parents ou grands-parents bénévoles est lancé pour assurer la sécurité sur ce passage piétons. La municipalité pourra assurer la formation pour les parents volontaires . Appel ponctuel de la gendarmerie en fonction du trafic. La municipalité invite les parents à être sensibles au respect des règles de sécurité routière. La municipalité n'est pas obligée de mettre une personne en place pour faire traverser. Peut-être mettre en place une charte par les RPE pour tous les parents ?
- ✓ **bus : charte civilité- qq retards signalés:**
  - Les représentants de parents d'élèves souhaitent reconduire la charte des bus
  - Un retard récurrent signalé de 5 minutes sur temps scolaire sur la ligne qui passe à Cantelauze du fait de travaux sur la voie publique qui vont durer jusqu'en mars. Les familles doivent s'adresser au service du conseil départemental directement. Il est plus efficace de s'adresser directement au service transport scolaire du conseil départemental et non auprès de la municipalité ( gain de temps et d'efficacité)

Le mot de la fin « Nous ne pouvons pas choisir les circonstances extérieures, mais nous pouvons toujours choisir la façon dont nous répondons à celles-ci » Epictète

**Prochains conseils d'école :**

**2ème trimestre :** Jeudi 14 février 2019, 17h30-19h30

**3ème trimestre :** Jeudi 13 juin 2019, 17h30-19h30